

# INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de Noviembre del 2024

LICDA. ANA CLAUDIA MONZÓN PEÑALONZO DE SUASNAVAR  
Directora General del Patrimonio Cultural y Natural  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimada Señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Pablo André Rivera González</u>	CUI:	<u>2637046290101</u>
Número de contrato:	<u>029-1912-2024-DGPCYN-MCD</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>1077-2024</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>SERVICIOS TECNICOS</u>	Nit del Contratista:	<u>81594305</u>
Número de Factura:	<u>1921859854</u>	Serie:	<u>FE72C1C2</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 4,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Noviembre 2024</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 20,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>01/08/2004 Al 31/12/2024</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>EL DEPARTAMENTO DE CONSERVACIÓN Y RESTAURACIÓN DE BIENES CULTURALES INMUEBLES</u>		

Objetivos del Contrato: "EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus servicios para EL DEPARTAMENTO DE CONSERVACIÓN Y RESTAURACIÓN DE BIENES CULTURALES INMUEBLES, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos TÉCNICOS, en la prestación de servicios, que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas, (según cláusula de contrato: CUARTA).

Desarrollo Ordenado de Actividades :

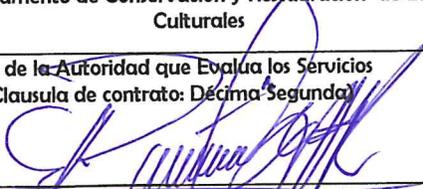
- a) Brindé apoyo en los trabajos de mantenimiento y reparaciones de los diferentes bienes inmuebles a cargo del Departamento de Conservación y Restauración de Bienes Culturales Inmuebles -DECORBIC-.
- b) Apoyé en la carga, descarga y traslado de materiales y suministros a utilizarse en los diversos proyectos de restauración y conservación de bienes culturales inmuebles de los proyectos a cargo del Departamento de Conservación y Restauración de Bienes Culturales Inmuebles -DECORBIC-.
- c) Brindé apoyo en los diferentes proyectos de ejecución de intervención y Restauración de los bienes culturales inmuebles patrimoniales a cargo del Departamento de Conservación y Restauración de Bienes Culturales Inmuebles -DECORBIC-.

Pablo André Rivera González  
Nombre Completo del Contratista

  
Firma de Contratista

ARQ. RONY AMILCAR CHÁVEZ RIVERA  
Sub Jefe  
Departamento de Conservación y Restauración de Bienes Culturales

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios (según Clausula de contrato: Décima Segunda)

  
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios (según Clausula de contrato: Décima Segunda)

Arq. Rony Amilcar Chavez Rivera  
SUB JEFE  
DEPARTAMENTO DE CONSERVACIÓN Y RESTAURACIÓN DE BIENES CULTURALES DECORBIC